



Møde: Dagsorden til bestyrelsesmøde hos Else mødet er flyttet!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

Dato: 12. november 2020 kl. 19:00

Deltagere: Steen – Helle – Charlotte – Eric – Nis Peter – Ditte (via computeren) og Else

Afbud fra:

Dagsordenspunkt	Referat
1. Godkendelse af referat fra mødet den 6. oktober 2020	Referatet er godkendt. Eric har indkøbt ekstra julelys. Eric og Helle kunne desværre ikke skaffe et stort nok juletræ. Else undersøger, om hun kan skaffe et juletræ på 6 meter. Ditte tager kontakt til Heidi Andersen fra AMUI angående fastelavnsarrangement 2022.
2. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen er godkendt.
3. Økonomi/regnskab	Bylaugets budget 2021 – 2022 Vi forventer at have følgende indkomster fra kontingenter i 2021: <ul style="list-style-type: none">• 36.000 kr. i kontingent fra enlige og familier• 4.800 kr. i kontingent fra virksomheder Derudover har vi en forventning om, at vi fortsat får et tilskud fra Vejen Kommune på 35.000 kr. Budgettet er godkendt. Der er nogle enkelte, der har betalt deres kontingent to gange. Helle oplyser navnene til Else.
4. Siden sidst	Else har modtaget en mail fra Bjarne Lanng, der har oplyst, at der er afsat 300.000 kr. på budgettet for 2021 til ”Helhedsplan for bymidte og trafikafvikling i Askov”. Else har fulgt op på tilslutning af julelys ved Dammen. Eric og Else har været i kontakt med de relevante personer og forventer, at det ordnes.



	Der er afsat 14,5 mio. kr. til infrastruktur ved Vejen Syd og Ø. Skibelundvej i 2022-2024.
5. Hjemmeside – Facebook	Der er ingen bemærkninger til hjemmeside og Facebook.
6. Lokalplan 312	<p>Der er intet nyt om lokalplan 312. Lokalplanen er vedtaget uden yderligere ændringer.</p> <p>Bylaugets læring fra arbejdet med lokalplanen er, at vi med fordel kan lægge vores høringssvar op på hjemmesiden forud for fremsendelsen til Vejen Kommune. I så fald vil vi kunne indarbejde bemærkninger fra byens borgere.</p>
7. Orientering fra møde om dagtilbud	<p>Ditte har deltaget i et møde om etablering af øget dagtilbudskapacitet i Askov-Malt. Der blev præsenteret to løsningsmodeller:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tilbygning til Askov-Malt Skole med henblik på at etablere et børnecenter• Nybygget daginstitution <p>Der er nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra børnehavestyrelsen, skolebestyrelsen samt Askov Bylaug. Arbejdsgruppen identificerer muligheder og opmærksomhedspunkter i forhold til de to løsningsmodeller med henblik på at præsentere et forslag på udvalgmødet den 15. december.</p> <p>Else og Ditte deltager i arbejdsgruppen og medbringer et forslag om, at vi kan besøge et børnecenter et sted i Danmark, der har en sammenlignelig børnekapacitet.</p> <p>Den pædagogiske retning er vigtig for beslutningen om, hvilken løsningsmodel der er bedst egnet til Askov by.</p>
8. Juletræstænding	<p>Else har bestilt slik til 400 slikposer á 15 kr., der uddeles i Brugsen i weekenden, der ligger i forbindelse med juletræstændingen.</p> <p>Der pakkes slikposer onsdag 25. november kl. 13. Sløjds scenen er booket til pakningen. Else, Frits, Nis Peter og Edith + 2 hjælpere hjælper med at pakke slikposerne.</p> <p>Slikposerne uddeles lørdag den 28. november (Eric og Nis Peter) og søndag den 29. november (Else og Helle) kl. 11-13.30.</p>



	<p>Eric, Else, Frits, Helle, Charlotte, Ditte og Mike deltager i opsætningen af julelys ved Dammen kl. 14.</p> <p>Helle, Eric, Nis Peter og Else deltager i juletræstændingen lørdag den 28. november.</p>
9. Sæsonprogram	Forslag til næste års sæsonprogram kan ses i et selvstændigt dokument.
10. Bylaugets deltagelse i byfesten 2021	<p>Der er skrevet ud til byens foreninger om deres interesse i at deltage i en foreningsfestival i forbindelse med byfesten i 2021.</p> <p>Der er endnu ikke fastsat en dato for afholdelse af byfesten i 2021.</p>
11. Generalforsamling 2021	<p>Vi overvejer at gøre generalforsamlingen virtuel, hvis forsamlingsforbuddet ikke tillader et fysisk fremmøde.</p> <p>Vi overvejer, om der skal være et fagligt oplæg på aftenen. Det kunne evt. omhandle arkitekturpolitik. Vi kontakter Aarhus Universitet med henblik på at arrangere et oplæg.</p>
12. Virkelyst	<p>Juletræstænding Else</p> <p>Generalforsamling Else</p>
13. Eventuelt	
Dagsordenspunkter til næste møde den 11. januar 2021 hos Nis Peter	Generalforsamling – fastelavn – mødedato for bestyrelsens konstituering – sæsonprogram – evaluering af bestyrelsens arbejde i 2020.

Virkelysts deadlines:

07.10.20 - udkommer 07.11.20

Beskrivelse af Tovholderfunktionen i forbindelse med Bylaugets aktiviteter:

Vi kan selvfølgelig uddelegere opgaverne.



Skrive en lille omtale af arrangementet i Virkelyst før afholdelsen og en kort artikel om arrangementet efter afholdelsen.

Skrive en kort artikel til avisen om arrangementet samt evt. at få fremstillet plakater til vores A skilt og udhængsskabe ved Dagli'Brugsen – aftales med Else som har forbindelsen til HANSENBERG.
HUSK alt hvad der hænges op af banner, plakater etc. skal tages ned igen.

Sørge for at der bliver taget billeder til arrangementet

Andre praktiske gøremål såsom at bestille frivillige til hjælp med diverse opgaver f.eks. pakning af slikposer ifm. juletræsarrangementet – opstilling og nedtagning af Sankt Hans bål osv.